

UMOWA nr
Znak sprawy ATZ_AT_10704_ATZ_2026

Zawarta w dniu na podstawie Zarządzenia nr 10/2026 Kanclerza Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 roku, poz.793) o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych netto pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, posiadającym REGON: 000288917 oraz NIP: 525-00-05-828, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., posiadającym REGON: oraz NIP:
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS:,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1

2

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., posiadającym REGON: oraz NIP:,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisany do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisany do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działających w formie spółki
cywilnej pod firmą z siedzibą w

..... przy ulicy, posiadającą REGON: oraz NIP:

....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
o następującej treści:

Z uwagi na charakter zamówienia (sukcesywne dostawy baterii i akumulatorów dla potrzeb jednostek organizacyjnych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego) przedmiot zamówienia w części może być realizowany w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna **dostawa baterii i akumulatorów** dla potrzeb Zamawiającego, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia, składającej się z Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do umowy) oraz Formularza asortymentowo-cenowego zawierającego opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że oferowane produkty stanowiące przedmiot niniejszej umowy pochodzą z bieżącej produkcji i posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w Załączniku nr 2 do umowy, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, a także możliwość niewykorzystania przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i wartościowym. Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.

§ 2.
Termin realizacji umowy

1. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień złożonych w okresie 12 miesięcy od dnia lub do wyczerpania limitu kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1. w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 pkt b - e.

§ 3.
Warunki realizacji umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o pisemne zamówienie, sporządzone przez Zamawiającego.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:
 - 1) nazwę jednostki Zamawiającego;
 - 2) numer umowy;
 - 3) datę zamówienia;
 - 4) rodzaj i ilość przedmiotu zamówienia;
 - 5) miejsce dostawy.
3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, przekazane będzie pocztą lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania zamówienia drogą elektroniczną, Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt jego otrzymania.
4. Potwierdzeniem otrzymania zamówienia będzie potwierdzenie odbioru przesyłki lub potwierdzenie wysłania informacji pocztą elektroniczną.
5. Zamawianą partię przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy do Sekcji Gospodarki Magazynowej w Dziale Logistyki Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, ul. Pawińskiego 3, 02-106 Warszawa, lub bezpośrednio na adres określony w zamówieniu, o którym mowa w ust. 2, w terminie do od daty otrzymania zamówienia. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 - 14:30 .
6. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem. Poszczególne zamówienia będą pakowane i fakturowane osobno oraz oznakowane nr zamówienia nadanym przez Zamawiającego.
7. Przedmiot dostawy będzie posiadał znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy, pozwalające na zidentyfikowanie danego przedmiotu i okresu jego ważności.
8. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
 - 1) nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o których mowa w § 1 ust. 2;
 - 2) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia;
 - 3) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie;

- 4) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 5.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez Wykonawcę koszty związane z nie przyjęciem dostawy z przyczyn wymienionych w ust. 8 i może naliczyć kary umowne za zwłokę w dostawie.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą oraz składania zamówień, o których mowa w niniejszym paragrafie jest Kierownik Działu Logistyki WUM lub osoba przez niego upoważniona,
.....
e-mail:
11. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym są:
.....

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego w przypadku realizacji umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy oraz Formularzu asortymentowo-cenowym, o którym mowa w § 1 ust. 1 na kwotę brutto (słownie:) w tym podatek VAT w wysokości (słownie:).
2. Ceny jednostkowe określone w Formularzu asortymentowo-cenowym, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały podwyższeniu lub waloryzacji w trakcie trwania umowy.
3. Cena przedmiotu zamówienia, szczegółowo określona dla jednostkowych pozycji obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku i wyładunku i innych.
4. Cena została ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 168).

§ 5.

Warunki płatności

Warunki płatności dla Wykonawców nie objętych obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur poprzez KSeF

1. Dla Wykonawcy, który nie jest objęty obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej;
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. 2026 poz. 276).
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy lub jego części, w terminie do 30 dni od:
 - a) dnia złożenia w Kancelarii Uczelni, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 9 lub w Dziale Logistyki WUM, ul. Pawińskiego 3, 02-106 Warszawa, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, **z zastrzeżeniem dopuszczalności złożenia takiej faktury w formie pliku pdf. na adres email: efaktury@wum.edu.pl. W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer umowy i nazwę wystawcy faktury;**
 - b) dnia przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest dowód dostawy towaru podpisany bez zastrzeżeń przez osobę umocowaną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, z wyjątkiem faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru.
6. Dokumenty towarzyszące stanowiące zgodnie z Umową podstawę wystawienia faktury (np. protokół odbioru, dokument dostawy, specyfikacja usług) przekazuje się wraz z fakturą.

7. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr: Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy (nie wymaga aneksu). Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775), dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail: rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Postanowienia ust. 8 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
- a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
11. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5250005828.
12. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
13. Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy cenę określoną w Umowie, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

Warunki płatności dla Wykonawców objętych obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur poprzez KSeF

1. Od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025 r. poz. 1203), faktury w formie ustrukturyzowanej na rzecz Zamawiającego będą wystawiane i doręczane przez Wykonawcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w formacie FA(3).
2. W sytuacjach przewidzianych prawem dopuszcza się wystawienie faktury poza KSeF w trybach offline24 / niedostępność / awaria / awaria całkowita – z obowiązkiem dosłania do KSeF w terminach ustawowych, przy jednoczesnym zapewnieniu wymaganych oznaczeń (kody QR), z wyjątkiem przypadku awarii całkowitej.
3. Termin zapłaty wynosi do 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Za dzień doręczenia uznaje się dzień nadania KSeF ID, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. W trybach offline24 / niedostępności / awarii bieg, terminu płatności rozpoczyna się w dniu nadania KSeF ID (po dosłaniu faktury do KSeF).
5. W trybie awarii całkowitej bieg terminu płatności rozpoczyna się w dniu faktycznego doręczenia dokumentu poza KSeF do Zamawiającego tj. dnia złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie pliku pdf na adres email: zakupksef@wum.edu.pl. W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT jest dowód dostawy towaru podpisany bez zastrzeżeń przez osobę umocowaną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru.

8. Dokumenty towarzyszące niewchodzące do struktury FA(3) stanowiące zgodnie z Umową podstawę wystawienia faktury (np. protokół odbioru, dokument dostawy, specyfikacja usług) przekazuje się na wskazany adres email: zakupksef@wum.edu.pl – przy czym nie stanowią one doręczenia faktury w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775).
9. Wykonawca może przekazać wizualizację lub ustrukturyzowaną e-fakturę również za pośrednictwem PEF/PEPPOL (identyfikatorem PEPPOL/PEF Zamawiającego jest NIP 5250005828), przy czym skuteczne doręczenie w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług wywołuje KSeF ID.
10. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy (nie wymaga aneksu). Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail: rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. Postanowienia ust. 11 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
13. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
14. Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy cenę określoną w Umowie, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres **miesiące**, liczony od daty dostawy towaru oraz gwarantuje okres przydatności **miesiące**.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia na adres poczty elektronicznej Zamawiającego przyjęcie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 lub 2 do umowy - w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Reklamacje przyjmuje:
ul.,
tel., fax e-mail:

6. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy lub dostawy takiej samej ilości towaru, pełnowartościowego bez wad.
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie dostawy danej partii towaru.
8. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w wykonaniu reklamacji o co najmniej 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do zakupu reklamowanego przedmiotu zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty i wydatki w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uznania także wad ukrytych dostarczonych materiałów i ich wymiany na wolne od wad, w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego cech wskazujących na utratę przez dostarczone materiały przydatności do użycia innych niż przewidziane przez producenta, jako właściwych dla danych materiałów, a ujawniających się mimo przechowywania i użytkowania zgodnie ze wskazaniami producenta zawartymi na opakowaniu lub instrukcji użytkowania.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w terminie dostawy, w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu reklamacji w wysokości 0,2% wartości netto kwestionowanego przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.
4. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

§ 8.

Odstąpienie od umowy

1. Przyczynami odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca są:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
 - 2) opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczające 30 dni,
 - 3) niedostarczenia przedmiotu umowy w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie określonym w umowie. Odstąpienie od umowy w przypadku o którym mowa w pkt 2) lub 3), może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dostarczenie przedmiotu zamówienia, usunięcie wady lub uzupełnienie przedmiotu zamówienia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej

odstąpienie od umowy, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2) i 3) – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w zakresie:

- a) zmiany oferowanego materiału z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy materiał został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony materiałem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak materiał oferowany, lub który został udoskonalony, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
- b) zmiany oferowanego materiału na materiał innego producenta z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy materiał został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta materiałem, należącym do tej samej linii produktowej, a parametry materiału innego producenta będą co najmniej takie jak materiału oferowanego, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie;
- c) zmiany terminu realizacji przedmiotu określonego zamówienia - w przypadku zaistnienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważa się w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia i inne przyczyny skutkujące zakłóceniem łańcucha dostaw;
- d) zmiany terminu obowiązywania umowy, określonego w § 2 ust. 1, w przypadku gdy umowa nie zostanie zrealizowana w ujęciu wartościowym, a w szczególności gdy umowa nie zostanie zrealizowana w co najmniej 70% wartości, określonej w § 4 ust. 1. W takim przypadku dopuszczalnym jest wydłużenie terminu obowiązywania umowy, o okres ustalony przez strony jednak nie dłuższy niż o okres 3 miesięcy;
- e) urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

2. Wniosek w sprawie zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, zawierał będzie uzasadnienie dla wnioskowanej zmiany, poparty dowodami potwierdzającymi zaistnienie faktycznych okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku wnioskowanej zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, dopuszczalnym jest jego zmiana wyłącznie o okres wynikający z okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt c), tj. liczony od dnia wystąpienia ww. okoliczności do dnia jej ustąpienia.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt e), będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej i niezamówionej części przedmiotu umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt d), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, proporcjonalnie do niezrealizowanej części umowy.
4. Zmiana umowy w oparciu o zaistnienie przesłanek określonych w ust. 1 wymaga formy pisemnej lub elektronicznej przy użyciu podpisu kwalifikowanego pod rygorem nieważności.

§ 10.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, w trakcie Umowy, jak również w okresie 3 lat po jej zakończeniu, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celach określonych postanowieniami niniejszej Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić informacje tylko pracownikom i współpracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie konieczne i tylko w zakresie niezbędnym, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp ze względu na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w inny sposób nie rozpowszechnia jakichkolwiek informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby związanej z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Strony, przy wykonywaniu Umowy, zobowiązują się do przestrzegania wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych personelu Zamawiającego pozyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnej publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r.
Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą,
 - 3) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez wszystkie osoby jakimi posługuje się przy realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że osoby, o których mowa w ust. 7, otrzymujące powyższe informacje, informacje chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji Zamawiającego – nie ujawnią tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części osobom trzecim lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło dotyczy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

§ 11.

Dane osobowe

1. Informacja o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz innych osób, których dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją umowy zawarta jest w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść Załącznika nr 3 do umowy innym osobom, których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją umowy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
4. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy, a załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
5. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, lub innych pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów, o

których mowa w art. 591 ustawy, w przypadku spraw majątkowych, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne. Wówczas każda ze stron umowy może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. W razie braku porozumienia i przypadkach niedopuszczalności zawarcia ugody, strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

6. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla WYKONAWCY i dwóch dla ZAMAWIAJĄCEGO lub formie elektronicznej w przypadku zawarcia umowy przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego.

Załączniki do umowy :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy nr

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane przetwarza Zamawiający tj. Warszawski Uniwersytet Medyczny w związku z realizacją niniejszej umowy

1. Zamawiający informuje, że w przypadku:

- 1) osób fizycznych będących Wykonawcą,
- 2) osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą będących Wykonawcą,
- 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 5) osoby fizycznej skierowanej do realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę

będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio od Wykonawcy w celu realizacji Umowy.

2. W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający tj. Warszawski Uniwersytet Medyczny informuje Panią/Pana, że:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa;
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować na adres e-mail: iod@wum.edu.pl, lub pod nr tel.: +48 22 57 20 240;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu realizacji niniejszej umowy, w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorem oraz w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, tj. w celach kontaktowych;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, upoważnione do dostępu do Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy lub przez okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie, jak również przez czas określony dla poszczególnych kategorii archiwalnych, którymi jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w WUM zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt WUM opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, ewentualnie przez czas dochodzenia roszczeń lub obrony administratora przed roszczeniami;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym lub wynika z zawartej z wykonawcą umowy; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji umowy;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- f) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, z zastrzeżeniem pkt 9 lit. b) poniżej.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w sytuacji gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

10) Pani/Pana dane osobowe Zamawiający otrzymał od Wykonawcy.

- 3. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca jest zobowiązany do przekazania treści ust. 1 – 2 powyżej osobom, których dane osobowe udostępnia Zamawiającemu w związku z niniejszą umową, chyba że ma zastosowanie art. 14 ust. 5 RODO.**