



WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY
MEDICAL UNIVERSITY OF WARSAW

Dział Logistyki

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

(dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro)

Znak sprawy: ATZ_SP_FW29_2018_EL_757_2018

I. ZAMAWIAJĄCY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828	Osoba do kontaktu z Wykonawcami Sławomir Pierzchalski Tel. (22) 57-20-332 Fax: (22) 57- 20- 298 e-mail: slawomir.pierzchalski@wum.edu.pl Dział Logistyki ul. Pawińskiego 3, 02-106 Warszawa
---	--

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- Dostawa: leków**
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Oferowane produkty z uwagi na specjalistyczne ich przeznaczenie, muszą być oryginalnymi, katalogowymi produktami fabrycznymi, fabrycznie pakowanymi i spełniającymi wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do zaproszenia.

Lp.	O p i s przedmiotu zamówienia
1.	Flexbumin 200g/l rozt. do infuzji 50 ml/worek - 5 szt.
2.	Intralipid 20% 3 butelki po 100 ml.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje dostawy w terminie nie dłuższym niż do 21 dni licząc od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego lub podpisania umowy.

IV. MIEJSCE DOSTAWY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny
Dział Logistyki
ul. Pawińskiego 3
02-106 Warszawa

V. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 12 miesięcy jakości na przedmiot dostawy z wyłączeniem tego przedmiotu dostawy, dla którego producent zastrzegł krótszy termin.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty dostawy towaru.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim lub angielskim lub niemieckim.
4. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub ręcznie w sposób czytelny wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia bądź według własnego wzoru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że będzie zawierać wymagane minimum, tj. nazwę Wykonawcy, numer referencyjny postępowania, nazwę produktu, ceny jednostkowe netto, termin dostawy, okres udzielonej gwarancji jakościowej i zgodę na 30-dniowy termin płatności.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania ofert, a upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię dokumentu, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Ze względu na obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu - z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w aktualnie obowiązującej wersji - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
9. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte /zszyte/ we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty (dotyczy ofert przesłanych zgodnie z zapisem części VIII ust. 2 lit. a i ust. 3 Zaproszenia).
10. Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy, tj. *ATZ_SP_FW29_2018_EL_757_2018*

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że oferowany produkt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć: Certyfikat lub deklarację zgodności CE z przywołaną normą (dotyczy jedynie tych produktów, w stosunku do których załączenie wymienionych dokumentów jest wymagane przepisami prawa). Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ww. dokumentów w języku angielskim, niemieckim.

VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć, nie później niż do dnia **14-02-2018 r.** do godz. 12,00
2. Oferty można składać:
 - a. W wersji papierowej na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny Dział Logistyki 02-106
Warszawa, ul, Pawińskiego 3
 - b. Prosimy oznaczyć ofertę na kopercie
Dostawa - leki
nr sprawy ATZ_SP_FW29_2018_EL_757_2018
 - c. Zamawiający dopuszcza przesłanie ofert:
 - Faksem na nr (22) 57-20-298
 - pocztą e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf. na adres slawomir.pierzchalski@wum.edu.pl Prosimy oznaczyć ofertę tytule wiadomości „ATZ_SP_FW29_2018_EL_757_2018”
3. W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia opisanej w pkt. 3 VIII Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty w terminie nie późniejszym niż do dnia dostawy.
4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert
 - zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji szczegółowej, podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę z VAT.
2. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia i wzoru umowy, w tym koszty opakowania, ubezpieczenia i dostawy przedmiotu zamówienia oraz innych, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego - zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów - Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT).
7. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie
8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

X. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena 100%

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{badana}}} \times 100 \text{pkt}$$

4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.**

XII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej zaproszeniu.
2. O Wyborze Wykonawcy Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informacje, o których mowa w pkt 2, Zamawiający zamieści na stronie www.wum.edu.pl.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamówienie realizowane będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej między zamawiającym i wykonawcą lub w oparciu o pisemne zlecenie wykonania zamówienia.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Zaproszenie sporządził

Zatwierdził