PROTOKÓŁ ODBIORU

Nr umowy:

Miejsce dostawy zgodnie z § 3 ust. 2 umowy:

Sekcja Gospodarki Magazynowej WUM

ul. Pawińskiego 3, 02-106 Warszawa

Tel. 022 57-20-299

Przedmiot dostawy zgodny z § II ust.2 Zaproszenia do składania ofert cenowych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa handlowa produktu/nr katalogowy. | Ilość  1szt | Producent: |
| Model urządzenia: |
|  | Nr fabryczny: |
| Inne: |

**I )** Przyjęto z zastrzeżeniami w dniu: ……………………………….

Stwierdzono następujące wady lub braki:

………………………………………………………………………………

Termin usunięcia do dnia: ………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Odbiorcy | Pieczęć Wykonawcy |
| Podpis osoby upoważnionej do odbioru | Podpis Wykonawcy |
| Podpis osoby dokonującej weryfikacji technicznej  Właściwej jednostki nadzorującej WUM – ATM |

**II )** Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu: ………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Odbiorcy | Pieczęć Wykonawcy |
| Podpis osoby upoważnionej do odbioru | Podpis Wykonawcy |
| Podpis osoby dokonującej weryfikacji technicznej  Właściwej jednostki nadzorującej WUM – ATM |

UWAGA: Powyższy protokół podpisany w pkt II) (przyjęcie bez zastrzeżeń) stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.